



BTS COMPTABILITE ET GESTION

RNCP 39159

◆ Objectifs professionnels

Le titulaire du BTS est un technicien supérieur comptable peut :

- Enregistrer des opérations notamment commerciales et les contrôler
- Etablir et vérifier les opérations liées aux travaux de fin d'exercice et documents financiers.
- Examiner et contrôler les comptes et les valider
- Elaborer la paie, réaliser des travaux fiscaux, établir des déclarations auprès des administrations, réaliser des activités d'analyse de la performance des organisations, archiver et classer des documents.

◆ Contenu

	1 ^{ère} année*	2 ^{ème} année*
Enseignement général		
- Culture générale et expression	66 h	68 h
- Langue vivante étrangère	44 h	45 h
- Mathématiques	44 h	45 h
- Culture économique, juridique et managériale	130 h	134 h
Enseignement professionnel		
- Contrôle et traitement comptable, contrôle et production de l'information financière	131 h	90 h
- Gestion des obligations fiscales et des relations sociales	109 h	45 h
- Analyse et prévision de l'activité, analyse de la situation financière	44 h	113 h
- Fiabilisation de l'information comptable et SIC	43 h	45 h
- Ateliers professionnels	65 h	90 h
*Horaires donnés à titre indicatif	675 h	675 h

◆ Pré-requis

Le BTS Comptabilité et Gestion est accessible à tout titulaire d'un baccalauréat ou d'un diplôme de niveau 4

◆ Validation

Certification de niveau 5

◆ Modalité de validation et reconnaissance des acquis

	Coefficient	Forme	Durée
E. 1 – Culture générale et expression	4	Ponctuelle écrite	3h
E.2 – LV Obligatoire Anglais	3	Ponctuelle orale	20mn
E.3 – Mathématiques appliquées	3	CCF	
E.4 – Culture Economique, Juridique et Managériale	6	Ponctuelle écrite	4h
E.5- Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales : Etude de cas	9	Ponctuelle écrite	4.5h
E.6 - Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales : pratiques comptables fiscales et sociales	4	CCF	
E.7 – Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière	5	CCF	
E.8 – Parcours de professionnalisation	5	Ponctuelle orale	30mn

*CCF : Contrôle en Cours de Formation

■ Public visé

Candidats à l'apprentissage

■ Personne en situation de handicap

Nos référents handicap sont à votre écoute pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation

■ Durée du parcours

Apprentissage :

Durée du contrat : 2 ans

Durée en centre : 675 heures / année

■ Lieu de formation

Lycée Georges de la Tour / UFA

5 rue de la Croix Saint-Claude

54000 Nancy

Port. : 07.68.43.28.30

Mail : ufa-0540041B@ac-nancy-metz.fr

■ Tarif horaire

Apprentissage :

Formation gratuite pour l'apprenti

Prise en charge par l'OPCO

■ Personnes à contacter

Ferouz CHIKEUR

Coordonnatrice pédagogique

Port. : 06 67 91 33 59

Mail : ufa-0540041B@ac-nancy-metz.fr

Secrétariat UFA

Port. : 07.68.43.28.30

Mail : ufa-0540041B@ac-nancy-metz.fr

Lien vers site Internet



◆ Modalités pédagogiques (méthodes, moyens, rythme de l'alternance, suivi, ...)

- Formation basée sur la pédagogie d'alternance avec des périodes de formation en centre complétée par des périodes de formation en entreprises dont les objectifs ont été définis en début de formation.
- 2,5 jours de cours en moyenne par semaine, le reste du temps en entreprise pour une durée totale hebdomadaire de 35 heures par semaine.
- Cours positionnés sur deux jours et un mercredi sur deux à raison de 7 heures de cours par jour en première année et 8 heures en deuxième année
- Cours, travaux dirigés, travaux pratiques.
- Suivi individualisé.

◆ Profil des intervenants

Equipe pluridisciplinaire expérimentée :

- Personnel de l'éducation nationale connaissant parfaitement les objectifs du diplôme proposé.
- Référent, expert en apprentissage, en charge de votre parcours en centre et de votre suivi pour les périodes en entreprise.

◆ Modalités et délai(s) d'accès

Modalités d'inscription

- **S'inscrire sur Parcoursup et déposer sa candidature** à compter de début février sur la plateforme suivante :

<https://greta-lorraine-centre.ymag.cloud/index.php/preinscription/>

- **Rechercher une entreprise** qui pourra vous accueillir en tant qu'apprenti(e) :

Validation de l'inscription

- Signature du contrat d'apprentissage
- Visa du contrat d'apprentissage par le GRETA-CFA et l'OPCO dont dépend l'entreprise.

Rq : Le contrat peut être signé à partir de la mi-juillet

◆ Hébergement

- Pas de possibilité d'internat, mais des possibilités d'hébergement sont mises en ligne sur le site de l'UFA

◆ Après le BTS CG

Poursuites d'études (liste non exhaustive)

- DCG
- Licence mention gestion
- Licence pro mention gestion ou management et gestion des organisations, métiers de la gestion et de la comptabilité

Entrée dans la vie active

- Travailler dans un cabinet comptable, au sein du service comptabilité d'une entreprise, dans une banque, une société d'assurances ou une administration

